

## TÖÖ KORRALDAMINE RAKVERE PÕHIKOO LIS

**Alates 22.03.2021**

Õppetöö ja õppetööd toetavate tegevuste läbiviimisel kooliruumides arvestame, et COVID-19 on viirusnakkus, mis levib inimeselt inimesele piisknakkuse kaudu, peamiselt kontaktis nakkusohtliku inimesega, kellel on nakkusele iseloomulikud sümptomid.

Kõige olulisem on inimeste vastutustundlik käitumine ja piirangutest lähtumine. Kontaktide vähendamine miinimumini, distantsi hoidmine ja käte hügieen on kriitilise tähtsusega!

Koolis peavad ohutusnõudeid täitma kõik töötajad, õpilased ja lapsevanemad. Töötajad peavad õpilastele ohutusnõuetest teada andma ja meelde tuletama.

### Kaitse- ja desinfitseerimisvahendid, ruumide korrashoid

-Õpilastel ja töötajatel tuleb pesta regulaarselt käsi voolava sooja vee ja seebiga ja/või kasutavad desinfitseerimisvahendit.

-Vajalikud kaitsevahendid (maskid, kindad) riskirühma töötajatele ja riskirühma õpilastele hangib kool. Tasuta kaitsemaskid on ette nähtud koolis viibivatele riskirühma õpetajatele ja õpilastele. Riskigrupi kuuluvast õpilasest annab lapsevanem teada klassijuhatajale.

-Kaitsemaskide/visiiride kandmine koolis on töötajatele kohustuslik, kuni 12-aastastele õpilastele vabatahtlik ja vanemate õpilastele kohustuslik ning kooli külalistele ja lastevanematele kohustuslik.

-Juhised kaitsemaskide kasutamiseks on koolimaja seintel ning vajadusel juhendavad õpetajad õpilasi nende nõuetekohase kasutamise osas.

-Käte ning pindade/esemete desinfitseerimisvahendid, maskid, kummikindad on kantseleis.

-Käte desinfitseerimisvahendid on paigaldatud koridori koolimaja kolme välisukse vahetusse lähedusse ja sööklasse. Desinfitseerimisvahendid on samuti igas klassiruumis.

-Koolimaja koridorides on jalaga avatavad prügikastid, kuhu tuleb panna kasutatud kaitsevahendid ja salvrätikud.

-Ruumi haldajal (töötajal) tuleb vajadusel (nõ ristkasutuse korral) puhastada õpilaste või töötajatega kokkupuutuvaid õppevahendeid ja inventari (klaviatuurid, hiired, kõrvaklapid vm) ning regulaarselt õhutada ruumi.

-Kooli teisi ruume õhutavad regulaarselt koristajad. Koristajad desinfitseerivad ettenähtud korras üldkasutatavate ruumide pindu.

### Kontaktide vähendamine

-Vältida tuleb inimeste vahel kätlemist, kallistamist jmt otseseid kontakte. Kontakte tuleb vähendada miinimumini ning juhul, kui kohtumine on hädavajalik, teha seda võimalikult väikeses rühmas.

-Kooli ruumides tuleb viibida mitte rohkem kui vajalik, vähendada nii õppijate kui kooli personali lähikontaktne. Õpilased ja töötajad ei kogune gruppidesse ning ei jää peale õppetööd kooli ruumidesse ja territooriumile.

-Kokkuleppel juhiga võib töötada võimaluse korral osa tööajast või täistööaja kodus.

-Koosolekute/vestluste korraldamisel tuleb eelistada nende läbiviimist võimaluse korral veebis või teha seda väikestes gruppides hoides distantsi.

-Koolimajas tuleb tegevusi võimalikult hajutada. Üritusi korraldades tuleb kaaluda nende vajalikkust. Üritusi tohib korraldada klasside kaupa. Kaaluda tuleb külaliste kutsumist koolimajja.

-Vahetundides on kokkulepitud alad kontaktõppes käivatele klassidele. Algklassid kasutavad vahetundide ajal saali vastavalt õpetajate omavahelisele kokkuleppele. Nutiala on koolihoov või algava tunni klassiruum, kui õpetaja lubab seal vahetunni ajal viibida. Vahetundides on õpilased võimalikult palju õues või püsivad õpilased ja töötajad koolimaja osas, kus tund tuleb. Õues vahetundide turvaliseks veetmiseks ei ole lubatud lastevanematel, külalistel ja töötajatel sõita kooli hoovialale ning seal peatuda ega parkida.

-Võimalusel tehakse tunde vabas õhus. Tunniplaanis on võimalikult palju paaristunde.

-Söömiste aegu on hajutatud nii, et klassid puutuksid sööklas kokku võimalikult vähe.

-Koolimajja pääseb hommikuti kell 7.45-8.30 välisuksest Karja tänavalt (paneivad riided uue osa garderoobi) ja osa klasse Tartu tänavalt (paneivad riided oma klassi) ja osa klasse sisehoovi välisukse kaudu (paneivad riided vanasse osasse loodud garderoobi). Pärast üleriie e äravõtmist ja jalanõude vahetamist, liiguvad õpilased koheselt algava tunni klassiruumi juurde. -Koolihoonesse ei tohi siseneda eelneva kokkuleppeta õpilaste ja töötajate pereliikmed ega muud isikud.

-Võimalusel tuleks vältida reisimist välismaale. Kõik õpilased ja töötajad, kes on saabunud välismaalt, peavad järgima terviseameti ettekirjutusi.

### Haigestumine

-COVID-19 haigusnähtudega ning haigega kontaktset õppijad ja töötajad peavad jääma kohe koju ja võtma esimesel võimalusel ühendust perearstiga või perearsti nõuandeliiniga 1220. Koju peavad jääma kuni olukorras selgusele jõudmiseni ja sellest teavitama kooli ka kõik töötajad ja õpilased, kelle pereliikmetel ilmnevad haigusnähud.

-Koolijuhil või õppetööd läbiviival õpetajal on õigus ja kohustus haigusnähtudega isik ära saata teavitades lapse puhul sellest lapsevanemat.

-Kui õpilasel ilmnevad haigusnähud koolis, antakse talle mask ning kooli töötaja informeerib koolijuhti ja lapsevanemat. Lapsevanemal palutakse õpilasele järele tulla.

Juhul kui vanem ei saa lapsele järele tulla koheselt, isoleeritakse õpilane meditsiiniõe kabinetti. Kui lapse seisund silmnähtavalt halveneb, helistatakse 112 numbrile. Kui töötajal ilmnevad tööil haigusnähud, teavitab ta sellest juhti ja koheselt läheb koju.

-Haigusnähtude korral õpilase koolist ärajäämisel toimub õpilase jaoks õppetöö nagu tavapäraselt on haiguse puhul olnud. Diagnoositud COVID -19 haigusjuhtumi korral otsustatakse koostöös kooli pidaja ja Terviseametiga grupi/klassi/kooli osalisele või täielikule distantsõppele viimine.

-Haigusnähtude ilmnemisel töötaja töölt ärajäämisel lepatakse juhiga kokku kaugtöö tegemise võimaluses või vajaduses jääda haiguslehele. Vähemalt kuni testi tegemiseni säilitatakse kaugtöö tegemise võimalus kui töötaja tervislik seisund seda lubab.

-Lapsevanem peab esimesel võimalusel teavitama klassijuhatajat või kooli direktorit kui lapsel on diagnoositud COVID-19 diagnoos või laps on haigestunu lähikontaktne. Haigestunud töötaja (või olles lähikontaktne) teavitab samuti direktorit.

-Haigestunud õpilane/töötaja võib kooli tagasi pöörduda Terviseameti kehtestatud tingimustel.

#### Võimalikust distantsõppest

-Võimalikult kaua pakutakse koolis kontaktõpet 1.-4.klassi ja tuge vajavatele õpilastele.

-Pikema kui üks päev distantsõppe korral kinnitab kooli direktor kooli päevava, kus on sätestatud millised klassid millisel perioodil õpivad distantsõppel ning huvitegevuse ja pikapäeva tegevuse korralduse.

-Planeeritult pikema kui ühe nädalase distantsõppe korral asendatakse numbriline hindamine 2020.a kevadisel distantsõppe perioodil kasutuses olnud süsteemiga.

-Kodused ülesanded tuleb õpilastel esitada päeva lõpuks, oskusainetes nädala lõpuks.

-Kõik õpetajad teevad osa tunde veebitundidena. Kõigil õpilastel on kohustus osaleda veebitundides. Kool kehtestab veebitundides osalemise korra.

-Konkreetseks distantsõppe perioodiks saadetakse kooli töötajatele, õpilastele ja lastevanematele distantsõppe perioodi meelespea.

-Õpetajad informeerivad lapsevanemaid ja õpilasi, kus ja kuidas on õppematerjalid e-keskkondades kättesaadavad ja millised on eduka soorituse kriteeriumid.

-Vajadusel laenutab kool õpilasele arvuti, veebikaamera ja tagab internetiühenduse.

- Klassi/klasside/kogu kooli distantsõppepäevade koolilõuna asemel saavad õpilased vanemate soovil toidupaki.

*Kinnitatud Rakvere Põhikooli direktori 22.03.2021 käskkirjaga nr 1.1-3/114*